

व्यवसाय शिक्षणाखाली सुरु करण्यांत येणा-या सुधारीत अभ्यासक्रमाच्या पाठ्यपुस्तकाची छपाईचे काम शासन मुद्रण व लेखन सामुग्री संचालनालय, चर्नीरोड, मुंबई तसेच पाठ्यपुस्तके निर्मिती मंडळ, पुणे यांचकडे करून घेण्यांस प्रशासकीय मान्यता देणेबाबात.

## महाराष्ट्र शासन

### उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग

शासन निर्णय क्रमांक : व्हीओसी २०१५ / (११३ / १५) व्यशि -४

मंत्रालय विस्तार भवन, (अनेक्स) ४ था मजला

मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,

मुंबई - ४०० ०३२.

दिनांक: २२ जून, २०१५

पहा :- १) संचालक, (व्यवसाय शिक्षण) यांचे पत्र क्र. ५/नियोजन/२२०३/छपाई/२०१४-१५/५००

(१) दि. २७.५.२०१५

२) संचालक, (व्यवसाय शिक्षण) यांचे पत्र क्र. ५/नियोजन/२२०३/छपाई/२०१४-१५/५०२

दि. ३०.५.२०१५

### प्रस्तावना :

औद्योगिक क्षेत्राच्या गरजेमध्ये आधुनिक तंत्रज्ञानानुसार होणारे बदल त्यानुसार स्वयंरोजगार सुरु करण्यास आवश्यक असलेले तांत्रिक कौशल्य लक्षात घेता, तसेच उद्योग जगताच्या गरजेच्या अभ्यासक्रमाची सांगड न घातल्याने प्रशिक्षणार्थ्यांचा कल पांरपरीक अभ्यासक्रमाकडे वळत असल्याचे निर्दशनास येते. त्यामुळे उच्च माध्यमिक अभ्यासक्रमाची उच्च तंत्रज्ञानावर आधारीत पुनर्रचना करण्याचे महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक यांची राज्यस्तरीय बैठकीत चर्चा करून ठरविण्यात आले आहे.

२. त्यानुसार उच्च माध्यमिक व्यवसाय अभ्यासक्रमांतील जुने व्यवसाय अभ्यासक्रम सुधारीत करण्यात आलेले आहेत. हे पाठ्यक्रम सुधारीत करतांना National Skill Development Corporation यांनी गठीत केलेल्या Sectorial Skill Council सेक्टर निहाय National Occupation Standards Level ३ व ४ नुसार निश्चित केलेले आहे. सदर अभ्यासक्रम सुधारीत करतांना कालबाह्य मागणी नसलेले अभ्यासक्रम त्याच गटातील मागणी असलेल्या अभ्यासक्रमात समाविष्ट करून रोजगार अभ्यासक्रम पाठ्यक्रम तयार करण्यात आलेले आहेत.

३. सुधारीत उच्च माध्यमिक व्यवसाय अभ्यासक्रमांतील पाठ्यपुस्तकांच्या छपाईचे काम शासन मुद्रण व लेखन सामुग्री संचालनालय, चर्नीरोड, मुंबई तसेच पाठ्यपुस्तके निर्मिती मंडळ, पुणे (बालभारती) यांचेकडुन करून घेण्यास प्रशासकीय मान्यता देणेबाबतची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

### शासन निर्णय :

राष्ट्रीय माध्यमिक शिक्षा अभियांनातंरंगत माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शाळांमधील विद्यार्थ्यांकरिता (इ. ९ वी ते १२ वी) व्यवसाय शिक्षण हा विषय मुख्य विषय म्हाणुन समाविष्ट करावयाचा आहे. NVEQF/NSQF नुसार निश्चित करण्यांत आलेले नवीन अभ्यासक्रम माध्यमिक शाळांमध्ये सुरु आहे. पुर्व व्यावसायिक अभ्यासक्रमातंरंगत ८ व्यवसाय अभ्यासक्रम व + २ स्तरावर व्यवसाय अभ्यासक्रमातंरंगत २० व्यवसाय अभ्यासक्रम याप्रमाणे एकुण २८ व्यवसाय अभ्यासक्रमांच्या पुस्तकांची छपाई करून घ्यावयाची आहे.

व्यवसाय शिक्षणाखाली सुरु करण्यांत येणा-या सुधारीत अभ्यासक्रमाच्या पाठ्यपुस्तकाची छपाई संचालक, शासन मुद्रण व लेखन सामुग्री संचालनालय, चर्नीरोड, मुंबई तसेच पाठ्यपुस्तक निर्मिती मंडळ, (बालभारती) पुणे यांच्या कडुन पाठ्यपुस्तकांची छपाई करून घेण्यास या शासन निर्णयान्वये प्रशासकीय मान्यता देण्यात येत आहे. शासन मुद्रण व लेखन सामुग्री संचालनालय, चर्नीरोड, मुंबई यांचे व्हारे करण्यांत येणारा खर्च पुस्तकी समायोजनाव्दारे (Book AdJustment) करण्याची जबाबदारी संचालक(व्यवसाय शिक्षण) शिक्षण व प्रशिक्षण संचालनालय मुंबई यांची राहील.

सदर खर्च मागणी क्रमांक डब्ल्यु ३ द्या २२०३ पंचवार्षिक योजनातंर्गत योजना, ००१ (०२)(०२) व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण संचालनालयाचे बळकटीकरण करणे (राज्य योजना) योजनातंर्गत (२२०३ ००५१) जाहिराती व प्रसिद्धी द्या २६ या उद्दिष्टांवर अर्थसंकल्पीत करण्यात आलेल्या मंजूर तरतुदीतून करण्यात येईल.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेताक २०१५०६२३१५२८२८१५०८ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने

( रा.गो.जाधव )

सह सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रति,

- १) संचालक, (व्यवसाय शिक्षण) व्यवसाय शिक्षण व प्रशिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई
- २) अध्यक्ष, महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळ, महाराष्ट्र राज्य , पुणे
- ३) संचालक, महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळ, महाराष्ट्र राज्य , पुणे
- ४) महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता) महाराष्ट्र-१, मुंबई
- ५) अधिदान व लेखा अधिकारी, बांद्रे, मुंबई
- ६) मा. मंत्री (उच्च व तंत्रशिक्षण) यांचे खाजगी सचिव
- ७) मा. राज्यमंत्री (उच्च व तंत्रशिक्षण) यांचे खाजगी सचिव
- ८) मा. प्रधान सचिव उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग यांचे वरिष्ठ स्वीय सहायक
- ९) मा. प्रधान सचिव शालेय शिक्षण विभाग यांचे वरिष्ठ स्वीय सहायक
- १०) सह सचिव उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग (व्याशि ४) यांचे स्वीय सहायक
- ११) उप सचिव शालेय शिक्षण विभाग यांचे वरिष्ठ स्वीय सहायक
- १२) उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग (व्याशि-२/३)
- १३) निवडनस्ती / व्याशि-४